

令和8年度 社会福祉法人北但社会福祉事業会 事業計画

I はじめに

ここ数年、急激な物価高騰を受け、当法人でも米等の食費や光熱費、介護物品等、様々な品目が年に複数回も値上げを繰り返し、支出が大幅に増加してきています。一方で3年毎に見直される介護保険の改定により加算等の見直しも行われていますが追い付かず、加えて、最低賃金の大幅増額により人件費負担が増大してきているため、それらに対応できずに閉鎖する事業所が増えています。国としては臨時の介護報酬改定を実施するとの発表もありましたが、全国的に福祉業界の経営は厳しい状況です。当法人は諸先輩方が残してくれた実績により経営は安定していますが、これまでどおりの経営では立ち行かなくなることが予想されます。令和8年度は安定した経営を持続するためにも業務の見直しにより生産性向上を推進し、各部署は稼働率向上に向け、ケアマネージャーや行政等の専門職へ連絡を密にすることで信頼を獲得し、選ばれる施設・事業所となるよう職員一同取り組んでまいります。

人事管理面について、福祉施設において全国的に人材不足となっています。当法人も介護職員を中心に人材確保が困難になってきています。地域の皆さまの需要に継続して応じるために、少ない人員でも業務が継続できるよう生産性向上を図っていきます。さらに部署間を超え複数の部署で働くことのできる職員の採用を行い、人事異動も加速することによって各部署間での協力体制を構築していきたいと思えます。

感染症対策について、令和2年に発生した新型コロナウイルス以来、当法人では国や県の指示により面会制限や外出制限等、様々な制限により感染症防止対策を行ってまいりましたが、令和5年5月に2類から5類に移行し、世間ではマスクの着用者が減り、さらに密となる行事イベントが頻繁に開催されるようになりました。一般的に見れば福祉施設の感染症対策は厳しいとの意見も聞かれますが、高齢者は感染すれば重度化しやすい状況のため、これまでご利用者の生命維持を第一に、多くの行動制限によりご家族との面会や直接触れ合う機会を減少させてきました。今後は、平常時と流行期の対応をそれぞれに検討し、ご家族との大切な時間が保たれるよう努めます。

最後に、昭和60年から諸先輩方をはじめ多くの方に支えてきていただいた社会福祉法人北但社会福祉事業会を、ご利用者やご家族、地域の皆さまに必要とされるような、そして職員にとってこの職場で働き続けたいと思えるような施設・事業所を目指し、職員一丸となって取り組んでまいります。

II 基本理念

1 高齢者の人権尊重(権利擁護)

自分らしく生きることができるよう、共に考え行動します。

2 理解と敬愛の精神(思いやりといたわりの心)

利用者のニーズにより、心地よい居場所と居心地の良さを追求します。

3 公平・公正な施設運営(開かれた運営)

利用者、家族、ボランティアのみなさんと共に考えることを大切にします。

4 専門性と資質の向上(質の高いサービス)

職員同士の話し合い、研修を重視し日々研鑽に励みます。

5 地域社会とともに歩む(地域に愛される施設)

家族や地域とともに手をとりあって歩んでいきます。

III 令和8年度 事業目標

1 各事業所目標数値を掲げ、安定した収入確保を目指します。

日々の業務に対して改善に向けた取り組みを行うことで、徹底した効率化を図り、生産性を上げていきます。

(1) こうのとり荘(長期・短期を併せた1日平均利用者数)

	目標	実績	
令和6年度	138人	131.9人	
令和7年度	135人	136.0人	※実績は1月末現在
令和8年度	136人	人	

(2) コスモス荘(長期・短期を併せた1日平均利用者数)

	目標	実績	
令和6年度	55人	53.9人	
令和7年度	55人	51.5人	※実績は1月末現在
令和8年度	55人	人	

(3) 加陽いちごの里(1日平均利用者数)

	目標	実績	
令和6年度	16人	13.1人	
令和7年度	15人	11.8人	※実績は1月末現在
令和8年度	14人	人	

(4) 豊岡やなぎの里(1日平均利用者数)

	目標	実績	
令和6年度	21人	17.8人	
令和7年度	20人	18.5人	※実績は1月末現在
令和8年度	20人	人	

(5) こうのとり居宅支援センター(ケアマネ一人あたりの月平均の担当件数)

	目標	実績	
令和6年度	35人	31.3人	
令和7年度	34人	31.7人	※実績は1月末現在
令和8年度	34人	人	

2 感染症管理体制について(新型コロナウイルス・感染性胃腸炎・インフルエンザ等の感染症予防管理体制を見直します。)

令和2年から始まった新型コロナウイルス対策も令和5年5月に2類から5類に移行し、豊岡市を含め全国的に予防対策が緩和されてきています。街中ではマスクを着用していない人が増え、密となる集団イベントも開催されるようになってきています。一方で高齢者施設においては、感染力が強く集団感染(クラスター)になりやすく、当法人でも各施設で年に複数回感染が発生している状況です。また、感染症対策によりご家族と直接触れ合う機会がほぼ消失してしまいました。当法人にとってご利用者の健康を守るためとはいえ、ご家族との繋がりに制限を設けることは大変つらい決断でした。令和8年度は大切なご家族との繋がりを取り戻すため、感染症対策の見直しを行い、平常時と感染症流行時の対応をそれぞれ検討し、ご家族と直接触れ合う機会を進めていきます。

令和4年度	疥癬(8月中旬～1月上旬、こうのとり荘別館) 新型コロナウイルス(4月上旬～5月上旬、こうのとり荘本館) 新型コロナウイルス(12月下旬～1月上旬、こうのとり荘本館・短期) 新型コロナウイルス(3月下旬～4月中旬、コスモス荘)
令和5年度	疥癬(6月中旬～9月下旬、こうのとり荘別館) 新型コロナウイルス(7月中旬～下旬、1月下旬～2月上旬、こうのとり荘別館・短期)
令和6年度	新型コロナウイルス(4月中旬～下旬、こうのとり荘別館) 新型コロナウイルス(7月上旬～中旬、コスモス荘) 疥癬(4月～5月中旬、7月～8月下旬 こうのとり荘別館) 新型コロナウイルス(6月上旬～下旬、こうのとり荘本館・別館・短期) インフルエンザA型(1月中旬、コスモス荘) インフルエンザA型(2月上旬～下旬、こうのとり荘本館)
令和7年度(令和8年1月末現在)	新型コロナウイルス(5月下旬、こうのとり荘) 新型コロナウイルス(8月上旬～9月上旬、こうのとり荘別館) 新型コロナウイルス(6月上旬～中旬、コスモス荘) 新型コロナウイルス(11月中旬、コスモス荘) インフルエンザA型(12月上旬～中旬、こうのとり荘別館) 疥癬(6月下旬～7月下旬、11月下旬～12月中旬 こうのとり荘別館)

3 事故等に対する安全管理体制について(事故予知能力を向上させ、事故防止に努めます。)

高齢化社会となり、施設ご利用者の年齢や介護度は上がり、同時に何らかの認知機能の低下を有するご利用者が増えてきました。当法人では介護職員を中心とした見守りで安全を確保してきましたが、それだけでは対応が追いつかず、専門医に相談したり、このとり荘においては見守りカメラを導入したりしてきました。それにより骨折事故や原因不明の事故が減少してきています。今後、見守りカメラを活用しつつ、研修や普段からの指導により事故を未然に防ぐために危険箇所を察知できるよう職員一人ひとりの「事故予知能力」を向上させ、防げる事故を減少させるように取り組んでいきます。

4 接遇マナー5原則を中心に研修し職員の意識を向上させ、ご利用者に心地よい居場所の提供を目指します。

高齢者の尊厳を守る上で基本とされる接遇マナー5原則(あいさつ・身だしなみ・言葉遣い・表情・態度)を中心とした研修を行うことで、職員に接遇マナーの重要性を意識し、ご利用者やご家族に安心・信頼していただけるように努めます。

5 人事考課制度の効果的運用を図り、的確な処遇決定と人材育成が両立できる組織を目指します。

職員一人ひとりの業務の振り返りの機会とし、課題に対し話し合い、能力開発・成長を促します。

令和8年度考課計画

- (1) 賞与へ反映(平成28年度第1回評議員会・理事会で仕組みを報告・了承済み)
令和7年度の総合考課を3段階で判定し、結果を令和8年6月・12月の賞与に反映します。(絶対評価で、総支給額の+-2.5%で反映)
- (2) 上半期人事考課(令和8年9月上旬~11月下旬)
 - ア 上半期のデータ集計をします。
 - イ フィードバックシートに3段階のメッセージで最終評価を記入して本人に通知します。
- (3) 下半期人事考課(令和9年3月上旬~5月下旬)
上半期と同様
- (4) 総合考課(令和9年4月下旬)
上半期と下半期のデータを集計し、3段階の総合評価を行います。

6 施設内外の研修と資格取得支援について(職場内研修及び資格取得支援の充実を図り、職員のスキルアップを進めます。)

新型コロナウイルス感染症発生以降、外部研修はオンライン形式の研修が中心となり、参加しやすい当法人の施設内での研修へと変化してきています。ご利用者への介護の質を安定させるためにも様々な分野において積極的に参加を支援します。また、加算取得

に必要な資格要件もあり、介護福祉士、介護支援専門員等の資格取得支援を推進していきます。

※表1 令和8年度事業会内研修予定 参照

7 地域住民の皆さまとの連携を強化し、地域に開かれた事業所を目指します。

令和2年、新型コロナウイルス感染症発生から地域交流やボランティア等の受け入れを制限してきましたが、徐々に緩和し感染症対策を行った上でボランティアの受け入れを再開してきました。また、塩津区の廃品回収や秋祭りだんじりの受け入れ、沖加陽地区の地蔵盆参り等、一部の伝統行事は交流を続けており、ご利用者の皆さまにも参加していただきました。しかし、これまでご家族や地域の皆さまに参加していただいていた多くの行事を国や県等の指示により制限してきました。それによってご利用者の楽しみやご家族、地域との繋がりまでを制限せざるを得なくなりました。2類から5類に移行したことで制限も徐々に緩和してきましたが、今後は安全面を留意しながらも制限の緩和を努めていきます。

令和2年以降、中止していましたが法人全体で催す祭り「いちどきん祭」を令和8年度は開催に向けて協議を行っていきます。感染症防止に留意し「日程」「規模」「ご家族の参加」「地域との連携」等、様々な視点からご利用者の安全やご利用者の楽しみに繋がるよう考慮し、開かれた法人を目指していきます。

※表2 令和8年度地域交流行事予定 参照

表1 令和8年度事業会内研修予定

実施予定月	研修名	責任部署等
4月	新人職員研修（3日間）	相談係
	指定介護老人福祉施設重要事項と長期入所について	相談係
	個人情報保護(プライバシーを含む)について	相談係
	不適切ケアのチェック(虐待防止研修)	やなぎの里
	ハラスメントについて	コスモス荘
	介護保険制度の理解	居宅支援センター
5月	認知症ケアについて	介護係
	介護研修「事故防止」、デイサービスの事故事例と対応方法	やなぎの里
	① 身体拘束・虐待防止研修 ② 特定介護について ③訪問介護について	コスモス荘
	制度、契約、倫理、個人情報	居宅支援センター
6月	① 食中毒防止研修 ②短期・長期入所時について	コスモス荘
	介護支援専門員の接遇マナー	居宅支援センター
	拘束なき介護について、虐待防止について	介護係

7月	総合防災訓練	各事業所
	口腔ケアについて(武田歯科医院 院長)	介護係
	① リハビリ研修 ②BCP(自然災害)について	コスモス荘
	介護技術研修(PT 派遣研修)	やなぎの里
	ケアマネジメントの基本	居宅支援センター
8月	令和7年度新人等考課者研修(法令遵守指導を含む)	総務課
	普通救命講習	相談係・事務係
	身体的拘束適正化・事故及び虐待防止に関する研修	コスモス荘
	社会資源・インフォーマルの活用理解	居宅支援センター
9月	感染症・嘔吐物処理実践研修	介護係・医務係
	事故防止について(事故発生等緊急時の対応に関する研修)	介護係
	マナー研修	コスモス荘
	災害対策、BCP 研修	居宅支援センター
10月	総合防災訓練、BCP 研修	各事業所
	業務継続計画(自然災害、感染症) 実地訓練・演習	事務係
	感染症・吐物処理実践研修、マナー研修	やなぎの里
	マナー研修	コスモス荘
	アセスメント・サービス計画書	居宅支援センター
11月	感染症(新型コロナウイルス、感染性胃腸炎)について	医務係・調理係
	感染症嘔吐物処理実践研修	いちごの里
	BCP 感染症について(荘内発生を想定し演習)	コスモス荘
	事業会接遇マナー研修	各事業所
	感染症対策、BCP 研修	居宅支援センター
12月	令和7年度人事考課幹部ミーティング	管理職
	感染症・嘔吐物処理実践研修	介護係・医務係
	手洗いの実施研修	コスモス荘
	冬季の運転について、介護技術研修(PT 派遣研修)	やなぎの里
	虐待・拘束研修	居宅支援センター
1月	アンガーマネジメント、身体的拘束・事故防止について	介護係
	感染症嘔吐物処理実践研修	コスモス荘
	サービス担当者会議・モニタリング	居宅支援センター
	口腔ケアについて(武田歯科医院 院長)	介護係
2月	看取り介護について	介護係
	人生の最終段階におけるケアについて	医務係
	身体的拘束適正化・事故及び虐待防止に関する研修	コスモス荘
	認知症について	居宅支援センター
3月	介護研修「利用者の疾患」・基本理念について	やなぎの里
	腰痛体操	医務係
	アンガーマネジメント	コスモス荘

	反省 次年度の研修内容について	居宅支援センター
備考	<ul style="list-style-type: none"> * 人事考課者研修は別日を設けて行う。 * 法人車の取扱い方について適宜実施 * ケアプラン（施設サービス・個別機能訓練・栄養ケア・看取りケア）について適宜実施 * 法廷研修（事故発生防止・感染症対策・身体拘束廃止、虐待防止、業務継続計画と訓練） 	総務課 介護係

表 2 **令和 8 年度地域交流行事予定**

実施予定月	交流行事	対応事業所・実施場所等
4 月	地域ふれあい交流会	事業会
	塩津育成会廃品回収	こうのとり荘・コスモス荘
	散髪ボランティア受け入れ	やなぎの里
6 月	トライやるウィーク生受け入れ	各事業所
	塩津区クリーン作戦	塩津区
7 月	地域ふれあい交流会(認知症予防教室)	事業会
	塩津中学部廃品回収	こうのとり荘・コスモス荘
	散髪ボランティア受け入れ	やなぎの里
8 月	塩津区納涼大会	塩津区
	盆踊り大会	こうのとり荘・コスモス荘
	北中学校ボランティア（うちわ寄贈）	コスモス荘
	沖加陽区地藏盆お参り	沖加陽区
10 月	地域ふれあい交流会(感染症予防教室)	事業会
	塩津区(育成会・中年会)だんじり訪問	こうのとり荘・コスモス荘
	散髪ボランティア受け入れ	やなぎの里
11 月	塩津育成会廃品回収	コスモス荘
1 月	散髪ボランティア受け入れ	やなぎの里
2 月	仏教婦人部交流会	コスモス荘
	散髪ボランティア受け入れ	やなぎの里
3 月	豊岡高年クラブ連合会「趣味の会発表会」	長寿園
その他	<ul style="list-style-type: none"> ①介護福祉士養成校や教諭志望大学生の要請に応じ、実習生の受け入れを行います。 ②出前授業(介護の仕事)近隣中学校で行います。 	各事業所 こうのとり荘

IV 評議員会、理事会、監事監査、評議員選任・解任委員会について

1 評議員会

定時評議員会(6月中旬～下旬開催予定)

(主だった報告・審議事項)

- ・業務報告 ・現況報告 ・令和7年度事業報告の認定について
- ・令和7年度決算の認定について
- ・令和8年度年度役割基本給改定について
- ・令和7年度監査報告(業務報告・会計報告)
- ・理事の委嘱につき選任を求めることについて
- ・監事の委嘱につき選任を求めることについて
- ・その他

※その他、定款変更・役員選出等の重要事案が生じた場合は、随時開催されます。

2 理事会

第1回 理事会(5月28日(木)開催予定)

※定時評議員会から2週間以上前に遡って開催しなければならない

(主だった報告・審議事項)

- ・業務報告 ・現況報告
- ・令和7年度事業報告の認定について
- ・令和7年度決算の認定について
- ・令和8年度役割基本給改定について
- ・令和7年度監査報告(業務報告・会計報告)
- ・令和8年度定時評議員会開催について
- ・その他

第2回 理事会(11月中旬～下旬開催予定)

(主だった報告・審議事項)

- ・業務報告 ・現況報告
- ・従業員会「令和8年度職場要求」への回答について
- ・令和8年度中間決算について
- ・令和8年度中間監査報告(会計報告・業務報告)
- ・賞与支給月数について
- ・その他

第3回 理事会(3月上旬開催予定)

(主だった報告・審議事項)

- ・業務報告 ・現況報告
- ・令和9年度年度事業計画の認定について
- ・令和9年度資金収支予算について
- ・その他

3 監事監査

令和7年度決算監事監査(5月8日(金)開催予定)

令和8年度中間監事監査(11月上旬開催予定)

4 評議員選任・解任委員会

令和8年度の評議員選任・解任委員会は、欠員があれば6月4日(木)に開催予定。

V 設備工事・物品購入等について

- | | |
|-------|---------------------------------|
| 設備工事名 | こうのとり荘本館枕頭台交換(LED化)41ヶ所 |
| 理由 | 2027年末に蛍光灯の製造・輸出入が禁止されるため交換が必要。 |
| 予算額 | 2,300,000円 |
- | | |
|-------|---------------------------------|
| 設備工事名 | こうのとり荘食堂・浴室・集会室LED化工事 |
| 理由 | 2027年末に蛍光灯の製造・輸出入が禁止されるため交換が必要。 |
| 予算額 | 5,000,000円 |
- | | |
|-------|--------------------------------|
| 設備工事名 | こうのとり荘受電用キュービクル改修工事 |
| 理由 | 20年以上を経過した受電用キュービクルが老朽化し更新が必要。 |
| 予算額 | 10,000,000円 |
- | | |
|-------|--------------------------------|
| 設備工事名 | コスモス荘エレベーターの更新 |
| 理由 | 30年を経過し修繕部品の一部が製造中止となるため更新が必要。 |
| 予算額 | 17,600,000円 |
- | | |
|-------|-------------------|
| 設備工事名 | コスモス荘GHP空調工事 |
| 理由 | 30年を経過し老朽化し更新が必要。 |
| 予算額 | 22,000,000円 |
- | | |
|-------|------------------------------------|
| 物品購入名 | 加陽いちごの里法人車(車椅子対応)の更新 1台 |
| 理由 | 20年を経過したハイエース車両を廃棄し車椅子対応軽自動車を導入する。 |
| 予算額 | 2,500,000円 |